

فرم شناسنامه خدمات استانداری

1- عنوان خدمت: پرداخت خسارات ناشی از حوادث امنیتی

2- عنوان فرایند: شورای تأمین استان

شرح خدمت: در صورت وقوع حوادث امنیتی اعم از درگیری، تیراندازی مرزی، انفجار مین و مواد منفجره و وقوع خسارت به ساکنان مقیم منطقه مرزی مذکور، گزارش های واصل جمعبندی و با تصمیم شورای تأمین شهرستان و تصویب نهایی در شورای تأمین استان خسارت احتمالی برآورد پرداخت می شود.		3- مشخصات خدمت
نوع خدمت: <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)		
ماهیت خدمت: <input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی گری		
سطح خدمت: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی		
رویداد مرتبط با: <input type="checkbox"/> تولد <input type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> سلامت <input type="checkbox"/> مالیات <input type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> تامین اجتماعی <input type="checkbox"/> ثبت مالکیت <input type="checkbox"/> تاسیسات شهری <input type="checkbox"/> بیمه <input type="checkbox"/> ازدواج <input type="checkbox"/> بازنشستگی <input type="checkbox"/> مدارک و گواهینامه ها <input type="checkbox"/> وفات <input type="checkbox"/> سایر ... (ذکر گردد)		
نحوه آغاز خدمت: <input type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> فرا رسیدن زمانی مشخص <input checked="" type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر ... (ذکر گردد)		
مدارک لازم برای انجام خدمت: گزارش فرمانداری شهرستان مربوطه و تأیید موضوع در شورای تأمین شهرستان		
آمار تعداد خدمت گیرندگان: ... خدمت گیرندگان در: <input type="checkbox"/> روز <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> سال متوسط مدت زمان ارایه خدمت: بر حسب موضوع، بصورت موردی، و یا ممکن است دایمی باشد.		
تواتر: <input type="checkbox"/> یکبار برای همیشه تعداد بار مراجعه حضوری: بر حسب موضوع متفاوت است.		
هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان: مبلغ (مبالغ) شماره حساب (های) بانکی پرداخت بصورت الکترونیک <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
اینترنتی: <input type="checkbox"/> (آدرس اینترنتی) پست الکترونیک: <input type="checkbox"/> (آدرس پست الکترونیک خدمت جهت پاسخگویی یا ارتباط با متقاضی) تلفن گویا یا مرکز تماس: <input type="checkbox"/> (ارائه شماره مرکز تماس یا تلفن گویا) تلفن همراه <input type="checkbox"/> (پیوند دریافت برنامه کاربردی ارائه خدمت روی تلفن همراه) پیام کوتاه: <input type="checkbox"/> (شماره سامانه پیامکی ارائه خدمت) دفاتر ارائه خدمت یا دفاتر پیشخوان خدمات <input type="checkbox"/> سایر: <input type="checkbox"/> (ذکر گردد): اعلام مراتب و نحوه خدمات بصورت مکتوب و در قالب صورتجلسات تنظمی و ا بلاغ می گیرد. ذ		4- جزئیات خدمت
5- نحوه دسترسی به خدمت		